

Pieczęć szkoły
Nazwa szkoły

Wniosek o przyznanie jednorazowego stypendium dla ucznia szczególnie uzdolnionego
w roku szkolnym kategoria

1. Nazwisko ucznia

2. Imię

3. Klasa

4. Średnia ocen klasyfikacji końcoworocznej

5. Osiągnięcia w danym roku szkolnym (dla kategorii I - III)

a) osiągnięcia naukowe /sportowe:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Osiągnięcia w danym roku szkolnym (dla kategorii IV):

a) opis osiągnięć artystycznych:

.....
.....
.....
.....
.....

b) opis potrzeb związanych z dalszym rozwojem:

.....
.....
.....
.....

7. Uzasadnienie wniosku (wypełnia nauczyciel):

.....
.....
.....

.....
.....
.....
8. Wykaz załączników potwierdzających zdobyte osiągnięcia:

.....
.....
.....
.....

Podpis rodziców/opiekunów pranych/pełnoletniego ucznia

.....

Zatwierdzono na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu

.....

Podpis wychowawcy klasy

.....

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

UWAGA:

1. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) dokumenty potwierdzające szczególne osiągnięcia ucznia (dyplomy, zaświadczenia lub certyfikaty),
 - b) w przypadku kategorii IV - prezentację multimedialną osiągnięć ucznia w formie pliku o rozmiarze max. 10 MB.
2. Imię i nazwisko ucznia należy wypełnić literami drukowanymi (czytelnie)
* wybrać kategorię zgodnie z kryterium zawartym w regulaminie

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego "RODO", Urząd Miasta w Krośnie informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Krosna, 38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a, adres mail: um@um.krosno.pl.
2. Na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem mail: iod@um.krosno.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa a także zawartej umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. c,b RODO w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa a także w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, zaś w przypadku danych objętych zgodą – na podstawie tejże zgody.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów, w tym umów powierzenia danych do przetwarzania, świadczą usługi na rzecz Administratora.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3 oraz zgodnie z terminami dotyczącymi archiwizacji określonymi przez obowiązujące ustawy, jak również okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony ew. roszczeń, zaś dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej odwołania.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także cofnięcia zgody w każdym momencie o ile zgoda była podstawą przetwarzania.
7. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora lub pisząc na adres: Urząd Miasta Krosna ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno a także drogą elektroniczną.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Krosna danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, lecz konieczne do przyznania stypendium. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, zaś udzielona zgoda może być wycofana w każdym momencie.
10. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

....., dnia

Rozumiem i akceptuję:

Podpis wnioskodawców

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH DO CELÓW INFORMACYJNYCH

....., dn.
(miejsowość) (data)

.....

.....

(imię i nazwisko obojga rodziców/opiekunów prawnych/pełnoletniego ucznia)

ZEZWOLENIE NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU UCZNIĄ

§ 1

Oświadczam/y, że wyrażam/y zezwolenie na wykorzystywanie mojego wizerunku, wizerunku

mojego/naszego dziecka
(podać imię/imiona i nazwisko ucznia) przez Prezydenta Miasta Krosna, w ramach „Krośnieńskiego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Uczniów Pobierających Naukę Na Terenie Gminy Miasto Krosno”.

§ 2

Wyrażam/y na rzecz Prezydenta Miasta Krosna zezwolenie na wykorzystanie przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta Krosna lub przez inne osoby na zlecenie Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krosna wizerunku mojego/naszego dziecka, w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek oraz na zwielokrotnianie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach realizacji działań projektowych, materiałach służących popularyzacji działań edukacyjnych prowadzonych przez Prezydenta Miasta Krosna poprzez rozpowszechnianie wizerunku w (podane poniżej pola eksploatacji są wyłącznie przykładowe):

- a) mediach elektronicznych, w szczególności na stronach internetowych;
- b) prasie lub telewizji;
- c) broszurach, ulotkach, gazetkach itp.;

w okresie 50 lat od podpisania niniejszego Zezwolenia.

§ 3

Oświadczam/y, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszym Zezwoleniem nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw.

§ 4

Prezydent Miasta Krosna może przenieść na inne podmioty prawo do korzystania z wizerunku na zasadach określonych w niniejszym Zezwoleniu, w celu promocji działań edukacyjnych prowadzonych przez Wydział Edukacji Urzędu Miasta Krosna.

§ 5

Oświadczam/y, że niniejsze zezwolenie udzielam/y nieodpłatnie.

§ 6

Przyjmuję do wiadomości, że niniejsza zgoda może być wycofana w każdym momencie, przy czym wycofanie zgody powinno mieć formę pisemną. Adres do korespondencji w związku z wycofaniem zgody: um@um.krosno.pl lub Urząd Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Udzielenie zgody jest dobrowolne. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się w załączniku nr 3 do Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach „Krośnieńskiego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Uczniów Pobierających Naukę Na Terenie Gminy Miasto Krosno”.

.....
(czytelny podpis obojga rodziców lub opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia)

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO”
2. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 poz.1062 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywane stypendium Gminy Miasta Krosna

dla ucznia to:

- nr rachunku bankowego

.....

- imię i nazwisko oraz adres posiadacza/posiadaczy rachunku:

.....

.....

.....

....., dnia

.....

Podpis rodziców/ opiekunów prawnych/pełnoletniego ucznia